LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

# Demande de classification d'une qualification professionnelle

(*Cochez la case correspondante*)

1) ☐ Demande de classification d'une qualification professionnelle
*(pièces à joindre voir page 3 + 4)*

2) ☐ Demande de changement de classification d'une qualification professionnelle
*(pièces à joindre voir page 5)*

**Procédure administrative relative à la demande de classification d'une qualification professionnelle au sens de l'article 7 ou 8 du règlement grand-ducal modifié du 14 novembre 2013 concernant l'agrément à accorder aux gestionnaires de services d'éducation et d'accueil pour enfants**

**Avis important:** Le formulaire signé est à renvoyer avec ses annexes par courrier postal ou par courrier électronique à l'adresse figurant dans l'en-tête.
Les champs marqués d'une étoile (*) sont **obligatoires**.

## 1. Demandeur

**Données concernant le demandeur**

Civilité* :

Nom(s)* :

Prénom(s)* :

Matricule :

Adresse* *(N° et Rue)* :

Code postal et Ville* :

Pays* :

Email* : Téléphone/Mobile* :

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez contacter le Service de l'éducation et de l'accueil du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse par courriel (commission-classification@men.lu)

LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

# 2. Qualification professionnelle

## Données concernant la qualification professionnelle

Dénomination du diplôme* :

Date d'obtention du diplôme :

Pays d'origine du diplôme :

**Selon le diplôme obtenu** :

Date d'obtention de l'inscription au registre des titres :
*(concerne les diplômes niveau **Bachelor et supérieur**)*

Date d'obtention de la reconnaissance du diplôme :
*(concerne les diplômes niveau **Baccalauréat** (13ème) **et inférieur**)*

Date d'obtention d'une autorisation d'exercer pour :

la profession d'**éducateur diplômé** :

la profession d'**auxiliaire de vie** :

une profession de **santé** :

**Veuillez cocher au moins une des cases ci-dessous par rapport au titre de fonction souhaitée* :**

☐ Personnel **encadrant**

☐ Personnel **dirigeant**

**Avez-vous déjà introduit une demande de classification ?**

☐ **OUI**

☐ **NON**

**Si *OUI***, pour quel diplôme :

Date d'obtention de la classification déjà reçue :

*Le **cas échéant**, une copie de cette décision de classification est à joindre obligatoirement à la demande*

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez contacter le Service de l'éducation et de l'accueil du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse par courriel (commission-classification@men.lu)

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

## 3. Documents à joindre au dossier

**Procédure administrative relative à la demande de classification d'une qualification professionnelle au sens de l'article 7 ou 8 du règlement grand-ducal modifié du 14 novembre 2013 concernant l'agrément à accorder aux gestionnaires de services d'éducation et d'accueil pour enfants**

### A. Demande de classification d'une qualification professionnelle :

*Les documents marqués d'une étoile (*) doivent obligatoirement faire partie du dossier*

- ✔ *un curriculum Vitae reprenant entre autres la date et le lieu de naissance, le cursus scolaire détaillé ainsi qu'une liste détaillée des expériences professionnelles licites et des stages effectués
- ✔ *une copie des diplômes / certificats ou une attestation de réussite (preuve d'au moins 5 ans d'études suivant l'enseignement fondamental accomplies et reconnues)
- ✔ la traduction des documents en langue luxembourgeoise, française, allemande ou anglais par traducteur assermenté dans l'une des 4 langues précitées
- ✔ *pour les qualifications professionnelles acquises à l'étranger de niveau de fin d'études secondaires : une copie de la reconnaissance du diplôme étranger, soit une copie de votre reconnaissance du niveau d'études
  (à demander auprès du **Service de la reconnaissance des diplômes** du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse, 29 rue Aldringen L-1118 Luxembourg ; reconnaissance@men.lu)

  https://guichet.public.lu/fr/citoyens/famille-education/enseignement-secondaire/jeune-recemment-arrive-pays/reconnaissance-etudes/reconnaissance-equivalence-diplome.html
- ✔ *pour les diplômes de l'enseignement supérieur étrangers : une copie de votre inscription au registre des titres de formation, section de l'enseignement supérieur
  (à demander auprès du **Service Registre des titres** du Ministère de la Recherche et de l'Enseignement supérieur, 18-20 Montée de la Pétrusse, L-2327 Luxembourg ; registre@mesr.etat.lu)

  https://guichet.public.lu/fr/citoyens/famille-education/etudes-superieures/reconnaissance-diplomes/inscription-registre-titres.html
- ✔ *un relevé des cours, bulletin de notes ou relevé de notes fréquentés pour l'obtention du diplôme
- ✔ pour les diplômes de niveau supérieur en langue dont les cours n'incluent pas une des langues ci-dessous : une copie du certificat établi par l'Institut National des Langues (INL) ou autre organisme agréé, attestant au moins un niveau B2 dans la langue Luxembourgeoise, Française, Allemande ou Anglaise (https://www.inll.lu/fr/certifications)

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez contacter le Service de l'éducation et de l'accueil du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse par courriel (commission-classification@men.lu)

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

- ✔ les débouchés officiels des études (opportunités de carrière / perspectives professionnelles après obtention du diplôme), au pays de délivrance du diplôme

- ✔ une copie de l'autorisation d'exercer pour la **profession d'auxiliaire de vie** (diplôme luxembourgeois)
(à demander auprès du **Service de la formation professionnelle** du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse, 29 rue Aldringen L-1118 Luxembourg ; info@sfp.lu)

  https://sfp.lu/

- ✔ une copie de l'autorisation d'exercer pour la **profession d'auxiliaire de vie** (diplôme étranger)
(à demander auprès du **Service de la reconnaissance des diplômes** du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse, 29 rue Aldringen L-1118 Luxembourg ; reconnaissance@men.lu)

  https://guichet.public.lu/fr/citoyens/famille-education/enseignement-secondaire/jeune-recemment-arrive-pays/reconnaissance-etudes/reconnaissance-equivalence-diplome.html

- ✔ une copie de l'autorisation d'exercer pour la **profession d'éducateur diplômé**
(à demander auprès du **Service de la reconnaissance des diplômes** du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse, 29 rue Aldringen L-1118 Luxembourg ; reconnaissance@men.lu)

  https://guichet.public.lu/fr/citoyens/famille-education/enseignement-secondaire/jeune-recemment-arrive-pays/reconnaissance-etudes/reconnaissance-equivalence-diplome.html

- ✔ une copie de l'autorisation d'exercer pour les **professions de santé**
(à demander auprès du **Ministère de la Santé**, 1 rue Charles Darwin, L-1433 Luxembourg ; ministere-sante@ms.etat.lu)

  https://guichet.public.lu/fr/entreprises/creation-developpement/profession/autres-professions-liberales/profession-sante-reglementees.html

- ✔ une copie d'un certificat attestant 118 heures de formation continue ou certificat d'assistance Parentale

- ✔ une copie de toute décision de classification déjà reçue est à joindre à la demande

**La signature ci-après certifie la conformité des données fournies :**

*Je soussigné(e),*

Nom(s)* :

Prénom(s)* :

*certifie que les renseignements fournis ci-avant sont sincères et exacts.*

Fait à *(lieu)* : Le *(date)* :

Signature : _____

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez contacter le Service de l'éducation et de l'accueil du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse par courriel (commission-classification@men.lu)

LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

# B. Demande de *changement* de classification d'une qualification professionnelle :

*Les documents marqués d'une étoile (*) doivent obligatoirement faire partie du dossier*

☑ *un curriculum Vitae reprenant entre autres la date et le lieu de naissance, le cursus scolaire détaillé ainsi qu'une liste détaillée des expériences professionnelles licites et des stages effectués

☑ *une copie de la décision de classification déjà obtenue est à joindre **obligatoirement** à la demande

*(Les personnes n'ayant pas encore fait une telle demande de classification pour leur qualification professionnelle, peuvent introduire leurs demandes de classification et de reclassification conjointement concernant leur qualification professionnelle)*

☑ *une copie du certificat de participation à la formation **obligatoire** de 41 heures : « **L'éducation non-formelle** » (**40 heures**) + « **cadre réglementaire des structures d'éducation et d'accueil** » (**1 heure**) **sous format e-learning**

*(Les personnes ayant bénéficié d'une dispense pour le module 1, doivent présenter une copie de leur attestation de participation à la formation « Bases de l'éducation et de l'accueil d'enfants »)*

**Agence de formation FEDAS**
(formation proposée en français)
https://www.fedas.lu/en_GB/formation-pour-la-reclassification
https://plattform.public.lu

***ou***

**Agence de formation CARITAS JEUNES ET FAMILLES**
(formation proposée en luxembourgeois / français)
https://www.formation.cjf.lu/formation-pour-la-reclassification
https://plattform.public.lu

**La signature ci-après certifie la conformité des données fournies :**

*Je soussigné(e),*

Nom(s)* :

Prénom(s)* :

*certifie que les renseignements fournis ci-avant sont sincères et exacts.*

Fait à *(lieu)* : Le *(date)* :

Signature : _____

LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
Direction générale du secteur de l'enfance
Service de l'éducation et de l'accueil
Madame Léticia SILVA SOUSA
L-2926 Luxembourg
commission-classification@men.lu

## 4. Note explicative

Un dossier **complet** est à envoyer *(10 jours ouvrables avant la prochaine commission)* :

- **par voie électronique** et uniquement en format PDF, à l'adresse suivante : commission-classification@men.lu

- **par voie postale**, à l'adresse suivante :
  Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse
  Service de l'éducation et de l'accueil
  *Classification d'une qualification professionnelle*
  À l'attention de Madame Léticia SILVA SOUSA
  ou Madame Cécile GONÇALVES
  Adresse postale : L-2926 Luxembourg

- Veuillez remplir **un formulaire pour chaque diplôme**

- **Les documents doivent être rédigés en langue luxembourgeoise, française, allemande ou anglaise**, respectivement **traduits par un traducteur assermenté** dans l'une des 4 langues précitées

- Veuillez noter qu'uniquement les dossiers **complets** seront traités

- Seul les photocopies de documents **originaux** sont acceptées

---

*Suite au règlement UE 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE qui est entré en vigueur à partir du 25 mai 2018, nous nous permettons de vous informer que les documents ajoutés à votre demande et contenant des données à caractère personnel transmis seront détruits dans les six mois à compter de la date du dernier versement de votre pièce.*

---

*Un recours contentieux contre la présente décision peut être introduit devant le tribunal administratif. Ce recours doit être intenté par requête signée d'un avocat à la cour dans les trois mois à compter de la notification de la présente. Dans le même délai, un recours gracieux peut être formé par écrit au Ministère de l'Education nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse Dans ce cas, le délai pour introduire le recours contentieux est suspendu. Si dans les trois mois à compter de l'introduction du recours gracieux une nouvelle décision intervient ou si aucune décision n'intervient, un nouveau délai de trois mois pour introduire le recours contentieux devant le tribunal administratif commence à courir.*

*Une réclamation peut être introduite auprès du Médiateur – Ombudsman. Veuillez noter que cette réclamation n'interrompt ni ne suspend les délais légaux des recours gracieux et contentieux. Le médiateur ne peut pas modifier la décision prise, mais peut intervenir auprès de l'autorité compétente afin d'essayer de trouver un arrangement.*

*Pour plus d'informations concernant vos droits en matière de recours, il vous est loisible de consulter la rubrique « contester une décision administrative » sur le site ci-après : https://guichet.public.lu/fr/citoyens/justice/voies-recours-reglement-litiges/recours-administratifs-judiciaires/recours-decision-administrative.html*